

**CAIETULUI DE OBIECTIVE**  
**pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Local al**  
**Municipiului Sfântu Gheorghe pentru Casa de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu**  
**Gheorghe, pe perioada 2021 – 2025**

Prezentul caiet de obiective este elaborat ținând cont de prevederile O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile O.U.G. nr. 189/2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada managementului a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe este de 4 ani, începând cu data semnării contractului de management.

**CAP. I. OBIECTIVELE ȘI MISIUNEA CASEI DE CULTURĂ “KÓNYA ÁDÁM” SFÂNTU GHEORGHE**

**I.1. Subordonarea Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe:**

Casa de Cultură „Kónya Ádám”, denumită în continuare casa de cultură, este o instituție publică, care desfășoară activități în domeniul cultural, de informare și de educație permanentă, cu personalitate juridică, care funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, fiind subvenționată din bugetul local al Municipiului Sfântu Gheorghe și din venituri extrabugetare proprii.

Casa de cultură își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii 292/2003 privind organizarea și funcționarea așezămintelor culturale, O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 143/2007 și cu cele ale propriului Regulament de organizare și funcționare, aprobat de Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe.

Casa de Cultură „Kónya Ádám” funcționează ca instituție–gazdă de spectacole și concerte, prezentând producții artistice – spectacole și concerte definite conform dispozițiilor O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și a activității de impresariat artistic.

Casa de cultură își are sediul în imobilul situat în Sfântu Gheorghe, str. Kossuth Lajos nr. 13.

Casa de cultură are în administrare pentru buna desfășurare a activității următoarele imobile din patrimoniul public al municipiului Sfântu Gheorghe:

- a) Casa de Cultură Kónya Ádám – sediul central Sfântu Gheorghe, str. Kossuth Lajos nr. 13;
- b) Căminul Cultural din satul Chilieni;
- c) Căminul Cultural din satul Coșeni;
- d) Clădirea din str. Kőrösi Csoma Sándor nr. 4;
- e) Clădirea Cinematografului Arta situat în str. Kőrösi Csoma Sándor nr. 10 (din momentul transferului în administrare de la Municipiul Sfântu Gheorghe).

Casa de cultură poate utiliza în vederea desfășurării de activități și alte spații, localuri, săli, locuri publice sau private, pe bază de contracte. În cazul sălilor și a spațiilor gestionate de către instituțiile culturale aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, se va solicita acordul acestora.

Casa de cultură își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația română în vigoare, cu cele ale propriului Regulament de organizare și funcționare, având ca scop evidențierea valorilor umane și cultural-spirituale ale municipiului, de a le face cunoscute în țară și în străinătate prin mijloace specifice.

## **I.2. Obiectivele Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe:**

Casa de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe urmărește următoarele obiective prioritare:

- a) organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice și de educație permanentă;
- b) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, ale patrimoniului național și universal;
- c) organizarea sau susținerea formațiilor artistice de amatori, de concursuri și festivaluri, inclusiv a participării formațiilor la manifestări culturale interjudețene, naționale și internaționale;
- d) organizarea sau susținerea activității de documentare, a expozițiilor temporare, elaborarea de monografii și lucrări de educație civică și informare a publicului;
- e) difuzarea de filme artistice și documentare;
- f) organizarea cercurilor științifice și tehnice, de artă populară și plastică;
- g) organizarea și desfășurarea cursurilor de formare profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;
- h) oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
- i) conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;
- j) promovarea tendințelor artistice și culturale contemporane locale, naționale și internaționale;
- k) promovarea diversității culturale pe plan local și regional;
- l) desfășurarea activităților culturale și artistice de/și pentru tineri, promovarea culturii în rândul tinerilor și stimularea participării la activități și evenimente culturale;
- m) oferirea unor programe asigurarea accesului locuitorilor municipiului la producții cultural-artistice contemporane.

Casa de cultură organizează sau oferă cadrul de desfășurare pentru activități de promovare a cunoașterii valorilor culturale și artei, de dezvoltare și afirmare a disponibilităților creatoare ale locuitorilor municipiului în toate domeniile de interpretare artistică, recreativ-distractivă și altele, realizează prestații culturale în beneficiul tuturor cetățenilor localității fără deosebire de naționalitate, categorie socială, convingeri religioase sau opțiuni politice.

În funcție de opțiunile spirituale și de petrecere a timpului liber ale locuitorilor Casa de cultură poate organiza sau găzdui întreaga gamă de activități și evenimente tradiționale (cercuri, cursuri, dezbateri, cenecluri, formații artistice, interpreți, turnee, apariții editoriale) sau de avangardă (proiectări, simpozioane, performance, cursuri și workshop-uri etc.), care sunt legate de localitate sau de locuitorii săi.

În realizarea activității sale, Casa de cultură poate colabora fără a se angaja politic cu instituții, organizații, asociații, syndicate, agenți economici, partide, fundații și cu persoane fizice din țară sau străinătate.

## **CAP. II. MISIUNEA CASEI DE CULTURĂ “KÓNYA ÁDÁM” SFÂNTU GHEORGHE**

Casa de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe are misiunea de a iniția programe culturale și artistice în limba maghiară și română, în regim de instituție publică, precum și programe de educație cultural-artistice sau tehnico-științifice permanentă, specifice instituțiilor de proiecte, prin care să asigure o ofertă culturală corespunzătoare exigențelor și preferințelor locuitorilor Municipiului Sfântu Gheorghe, al Județului Covasna, prin activități specifice de tipul:

- evenimentelor culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminarii și alte asemenea;

- susținerii expozițiilor temporare sau permanente, elaborări de monografii, susținerii editării de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico-științific;
- promovării turismului cultural de interes local;
- conservării și punerii în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;
- organizării de concursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;

### **CAP. III. EVOLUȚIILE ECONOMICE ȘI SOCIOCULTURALE ALE COMUNITĂȚII ÎN CARE CASA DE CULTURĂ “KÓNYA ÁDÁM” SFÂNTU GHEORGHE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA**

Județul Covasna se întinde pe o suprafață de 3.705 km<sup>2</sup>, reprezentând o proporție de 1,55% din teritoriul României, fiind al 41 - lea ca mărime, din cele 43 de județe ale țării.

Populația Județului Covasna – conform datelor statistice din iulie 2008 – este de 222.449 locuitori, reprezentând o proporție de 1,03 % din populația României.

Din punct de vedere administrativ, Județul Covasna este format din 2 municipii: Sfântu Gheorghe - reședința județului și Târgu Secuiesc, 3 orașe și 39 de comune care au în componență un număr de 123 de sate.

În prezent, în Județul Covasna există: Muzeul Național Secuiesc Sfântu Gheorghe – cu cele 4 secțiuni: (istorie, etnografie, științe naturale și galerie de artă) și 4 subunități: Târgu Secuiesc, Covasna, Cernat și Baraolt –, aflate sub autoritatea Consiliului Județean Covasna, precum și Muzeul Carpaților Răsăriteni Sfântu Gheorghe.

Rețeaua de biblioteci publice este bine organizată, fiind formată din 38 de unități, cea mai reprezentativă fiind Biblioteca Județeană “Bod Péter” Sfântu Gheorghe. Există 5 case de cultură în orașele și municipiile județului, 128 cămine culturale în comune, precum și alte instituții de acest tip, care completează rețeaua de unități culturale și artistice din județul Covasna.

Merită menționat faptul că există mai multe manifestări culturale, cum ar fi: Zilele Sfântu Gheorghe, Ciobănașul din Covasna, Expoziția valorilor culturale Covasna, Toamna Culturală Covasna, Zilele Elevilor Covăsneni, Întâlnirea ansamblelor populare de copii și tineret Sânzieni, Întâlnirea Fanfarelor de la Reci, Tabăra interjudețeană de suflători de la Reci, etc.

Municipiul Sfântu Gheorghe se întinde pe o suprafață de 72,92 km<sup>2</sup>, reprezentând o proporție de 1,97 % din teritoriul Județului Covasna. Populația Municipiului Sfântu Gheorghe – conform datelor statistice din 2011 – este de 56006 de locuitori, reprezentând o proporție de 26,6 % din populația Județului Covasna. În Sfântu Gheorghe își desfășoară activitatea diferite instituții de cultură ca: Teatrul „Tamási Áron” Sfântu Gheorghe (înființat în anul 1948), Teatrul „Andrei Mureșanu” Sfântu Gheorghe (înființat în anul 1992), Casa de Cultură „Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, toate aflate sub autoritatea Consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe. Muzeul Național Secuiesc Sfântu Gheorghe (fondat în anul 1879), Ansamblul de Dansuri „Trei Scaune – Háromszék” Sfântu Gheorghe (înființat în anul 1990), Școala Populară de Artă Sfântu Gheorghe, Biblioteca Județeană „Bod Péter” Sfântu Gheorghe și altele, care își desfășoară activitatea sub autoritatea Consiliului Județean Covasna. Conform unui studiu realizat în anul 2011 – pe baza unor repere metodologice privind potențialul de dezvoltare a activităților culturale în orașele din România în anul 2010 –, Municipiul Sfântu Gheorghe ocupă un loc deosebit de favorabil, contribuțiile de la bugetul local, mediul O.N.G., dar și sectorul industriilor creative au făcut posibilă această calificare.

### **CAP. IV. DEZVOLTAREA SPECIFICĂ A CASEI DE CULTURĂ “KÓNYA ÁDÁM” SFÂNTU GHEORGHE**

- Organigrama și statul de funcții pentru personalul din cadrul Casei de Cultură „Kónya Ádám” din municipiul Sfântu Gheorghe, aprobat prin Hotărârea nr.

62/2020 a Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe sunt prezentate în **anexa nr.1 la Caietul de obiective**, din care face parte integrantă.

- Regulamentul de organizare și funcționare al Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, aprobat prin Hotărârea nr.194/2016 al Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe cu modificările și completările ulterioare, sunt prezentate în **anexa nr.2 la Caietul de obiective**, din care face parte integrantă.
- Bugetul aprobat al Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe în ultimii 3 ani:

Credite bugetare definitive	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020
	3.722.700 lei	4.375.400 lei	1.997.640 lei

#### **IV. 1. Scurt istoric al Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe de la înființare până în prezent:**

Casa de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe a fost înființată în orașul Sfântu Gheorghe în anul 1972. În prezent, Casa de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe are sediul în str. Kossuth Lajos nr. 13. Sediul actual al Casei de Cultură “Kónya Ádám” din Sfântu Gheorghe a fost construit de către Colegiul “Székely Mikó” în anul 1897, cu scopul de a servi drept locuințe pentru dascăli. În perioada interbelică, clădirea a fost închiriată de poșta municipală, iar între 1940 și 1944 clădirea găzduia elevi ai colegiului, refugiați din Transilvania de Sud. Casa de cultură a primit clădirea în folosință în anul 1981, și după o serie de lucrări majore de restructurare și modernizare, în 1982, a fost lansată activitatea culturală din ce în ce mai diversă.

#### **IV.2. Criterii de performanță al Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe în ultimii trei ani:**

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	117.507	135.000	40.000
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	38.000	73.000	125.000
3.	Număr de activități specifice	2	2	2
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	150	160	100
5.	Număr de beneficiari neplătitori	12.000	15.000	100
6.	Număr de beneficiari plătitori	105.507	120.000	39.900
7.	Număr de expoziții/Număr de evenimente/Număr de reprezentații/Frecvența medie zilnică			
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	650	650	650
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	340.000	304.000	71.137
10.	Venituri proprii din alte activități	500.000	692.750	201.000
11.	Cheltuieli personal (contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale)	818.765	1.103.164	977.768
12.	Cheltuieli pentru bunuri și servicii	2.791.325	3.162.533	910.257
13.	Cheltuieli de capital	137.940	51.037	63.194
14.	Cheltuieli de întreținere	157.345	195.933	145.040
15.	Cheltuieli pentru reparații capitale	78.719	93.093	29.982

#### **IV.3. Scurtă descriere a patrimoniului al Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe:**

Casa de cultură își are sediul în imobilul situat în Sfântu Gheorghe, str. Kossuth Lajos nr. 13.

Casa de cultură are în administrare pentru buna desfășurare a activității următoarele imobile din patrimoniul public al municipiului Sfântu Gheorghe:

- a) Casa de Cultură Kónya Ádám – sediul central Sfântu Gheorghe, str. Kossuth Lajos nr. 13;
- b) Căminul Cultural din satul Chilieni;
- c) Căminul Cultural din satul Coșeni;
- d) Clădirea din str. Kőrösi Csoma Sándor nr. 4;
- e) Clădirea Cinematografului Arta situat în str. Kőrösi Csoma Sándor nr. 10 (din momentul transferului în administrare de la Municipiul Sfântu Gheorghe).

Casa de cultură poate utiliza pentru desfășurarea activității și alte spații, localuri, săli, locuri publice sau private, pe bază de contracte. În cazul sălilor și a spațiilor gestionate de către instituții culturale aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, se va solicita acordul acestora.

#### **IV.4. Lista programelor și proiectelor minimale desfășurate și realizate perioada de 2018-2020:**

Lista programelor și proiectelor minimale desfășurate și realizate perioada de 2018-2020 sunt prezentate în *anexa nr. 3 la Caietul de obiective*, din care face parte integrantă.

### **CAP. V. SARCINI PENTRU MANAGEMENTUL CASEI DE CULTURĂ “KÓNYA ÁDÁM” SFÂNTU GHEORGHE**

#### **A. Sarcinile managementului Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe:**

Pentru perioada Proiectului, managementul va avea următoarele sarcini:

A.1. Pentru perioada 2021-2025, managementul va avea următoarele sarcini:

1. îndeplinirea tuturor obligațiilor aferente perioadei 2021-2025, care derivă din Proiectul de management elaborat de manager pe perioada 2021–2025, aprobat prin dispoziția ordonatorului principal de credite și din cele prevăzute de legislația în vigoare și din reglementările care privesc funcționarea Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe;

2. transmiterea către Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, conform dispozițiilor OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, a raporturilor de activitate anuală și finală pe întreaga perioadă 2021-2025 și a tuturor comunicărilor necesare;

#### **B. Obiectivele managementului Casei de Cultură “KÓNYA ÁDÁM” Sfântu Gheorghe:**

1. concordanța cu strategiile culturale și educativ-formative stabilite de autoritatea în subordinea căreia funcționează;

2. oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și participare a cetățenilor la viața culturală;

3. conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;

4. educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;

5. organizarea de evenimente culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminare și altele asemenea;

6. susținerea expozițiilor temporare sau permanente, elaborarea de monografii, editarea de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico-științific;

7. promovarea turismului cultural de interes local;

8. conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;

9. organizarea de cursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;

10. organizarea de rezidențe artistice;

11. organizarea de servicii de documentare și informare comunitară.

## **CAP. VI. STRUCTURA ȘI CONȚINUTUL PROIECTULUI DE MANAGEMENT A CASEI DE CULTURĂ “KÓNYA ÁDÁM” SFÂNTU GHEORGHE**

Proiectul de management întocmit de autorul responsabil, în baza legislației române, cu respectarea prevederilor OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare este limitat la un număr de 25 pagini + 7 anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al autorului asupra dezvoltării și evoluției Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe în perioada managementului de 4 ani (perioada anilor 2021-2025).

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității profesionale a Instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, conform sarcinilor formulate de Autoritate;

e) previzionarea evoluției economico-financiare a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, pe baza sarcinilor și obiectivelor.

### **A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:**

1. instituții/organizații care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă al activităților Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe
  - pe termen scurt;
  - pe termen mediu;
6. profilul/portretul beneficiarului actual:
  - analiza datelor obținute;
  - estimări pentru atragerea altor categorii de beneficiari;

### **B. Analiza activității profesionale a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:**

1. analiza programelor și proiectelor instituției;
2. analiza participării la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național/internațional, în Uniunea Europeană, după caz, în alte state);
3. analiza misiunii actuale a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe: ce mesaj poartă instituția, cum este percepută, factori de succes și elemente de valorizare socială, așteptări ale beneficiarilor etc.;

4. concluzii:

- reformularea mesajului, după caz;
- descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

**C. Analiza organizării Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare:**

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

**D. Analiza situației economico-financiare a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe:**

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în Caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din Caietul de obiective:
  - bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii, vezi tabelul referitor la indicatorii economici prezentai la Cap IV.2.);
  - bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă/convenții/contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale, Cap IV.2.);
2. analiza comparativă a cheltuielilor pe proiecte (estimate și, după caz, realizate), având la bază elementele prezentate în tabelul referitor la realizarea proiectelor culturale (Cap. IV.4);

Nr. crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe:
  - analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate (Cap. IV.2);
  - analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe (Cap IV.2);
  - analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;
4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor (Cap. IV.2):
  - analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;
  - analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;
  - analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

- ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);
- cheltuieli pe beneficiar, din care:
  - din subvenție;
  - din venituri proprii.

**E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, conform sarcinilor și obiectivelor prevăzute la Cap. V:**

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune;
3. obiective (generale și specifice);
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;
5. strategia și planul de marketing;
6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiecte culturale pe anul 2021 în cadrul programelor (*anexa nr. 4 la Caietul de obiective*);
8. alte evenimente, activități specifice Casei de Cultură “Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, planificate pentru perioada de management.

**F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse:**

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:
  - Criterii de performanță [indicatorii economici (*anexa nr. 5 la Caietul de obiective*)] angajate pe perioada 2021-2025.
2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:
  - criteriile de performanță [indicatorii culturali (*anexa nr. 6 la Caietul de obiective*)] angajate pe anul 2021-2025.
3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată:
  - realizarea unei proiecții financiare privind investițiile preconizate în proiecte (*anexa nr. 7 la Caietul de obiective*), pentru întreaga perioadă de management de 4 ani.

**CAP. VII. ALTE PRECIZĂRI**

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la instituție informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon/fax: 0267 352 460, e-mail [muvhaz@kultura.ro](mailto:muvhaz@kultura.ro)).

Relații suplimentare privind întocmirea Proiectului de management se pot obține și de la:

**Vargha Fruzsina**, viceprimarul Municipiului Sfântu Gheorghe (telefon nr. 0267/316365 – 127), sau compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Sfântu Gheorghe:

- **Biroul pentru Învățământ și Cultură** (telefon 0267/316904)
- **Compartimentul Resurse Umane** (telefon 0267/316957 – 126);
- **Directia Economica** (telefon 0267/316957 – 137);

**CAP. VIII. Anexele nr. 1 – 7 fac parte integrantă din prezentul Caiet de obiective.**

Proiectul de management elaborat de Autorul responsabil va fi depus la Compartimentul Relații cu Publicul, Informații, Registratură, până la data de 21.05.2021, orele 15:00.